

平成 25 年 1 月 20 日(日)10:00~12:00

宝生園 マーガレット

参加者：13 名 日沖・鈴木里・足立・浅井・杉山・  
中谷・神内・宇佐美・鈴木照・森田・林・田中・  
別所 (欠席：加藤・宮木・濱地)

1. 会員の動向(毎代表委員会にて分会長報告)

会員数 112 名→110 名、

桑四 33 名、鈴鹿 23 名→22 名 (退会生田氏)、津 33 名、  
新伊勢 21 名→20 名 (退会赤瀬氏)、無所属 2 名

2. 災害対策委員会 添付ファイルの資料は各自印刷

①本部災害対策委員より、「災害時の会員の安否確認」18 日に運用試行する。

この 18 日の安否確認の報告は分会長は会長に FAX をする。

各分会の災害対策の拠点連絡網を作成し、1 月末までに浅井氏に報告する。

更に拠点連絡の試行を一度練習しておいてください。

各分会の拠点名を浅井氏に報告する → 各分会とも分会長を拠点とする。

②組織体系図 (組織図) の資料の中での名称を統一する。

組織図の中で、実際の動きなどのフローチャート形式になどになっているので、表現を再検討する。

③三重県助産師会としての災害時の活動の概略の考え方を会員に周知する。

3. 教育委員会より報告

平成 25 年度計画の骨子を検討中。

ほぼ決定している一題の案「弁護士によるリスクマネジメント」

防災訓練の実際のようなものも取り入れてはどうか？

4. 来年度予算審議の検討方法について、

各分会・委員会からの H24 決算予定と H25 希望予算案を 1 月末までに会計(鈴木里美氏)に提出し、鈴木里氏が一覧表を作成する。→ 2 月代表者会で検討する。

5. 安全対策委員会より「安全対策委員会規定の検討」鈴木氏→延期

委員会で検討してからしますので、4 月以降の代表委員会にこの議題を提案します。

6. 助産師会のウインドブレーカーを借用後の返却方法で、毎回借用毎にクリーニングに出すべきなのか否かについて

借りたところが責任をもってクリーニングをして返却する。

7. 会長表彰 : 山口氏推薦書提出予定

景山さんより、会長表彰または名誉会員の件 (自己推薦) のお手紙いただきました。

景山さんには来年度に推薦させて頂くことになった旨を会長が本人に返事する。

8. 入会手続き時の分会費納入についての報告

桑四分会のみ、正式に掲載できる状況です。津分会は検討中、鈴鹿・新伊勢は分会長に直接お尋ねください。

9. 退会手続きの再確認

退会には①日本助産師会退会届と②三重県助産師会変更・退会届を同時に三重県助産師会会長に提出してください。

10. 三重県助産師会にきた年賀状をどうするか？

三重県助産師会の会長宛てきた賀状は三重県助産師会として次年度から出すようにする。  
一般法人三重県助産師会設立時の挨拶を送って機関に出すようにする。

(医師会、県の母子保健局、保健所、看護関係の教育機関)

分会単位で各保健センターにきたものはどうするか？→三重県助産師会からの賀状が必要と思われるところに関しては分会長が住所、機関名、部署名(例えばグループリーダー名)の一覧表を書記に提出する。

10. 平成25年度の看護フェスタ(7月6日)を実際にどういうことをするのがよいのか？

助産師会と看護協会の助産師職能がどう違うのか？外部からはわかりにくい。

助産師のアピールができればよいのではないか？

去年1年間の助産師会の活動を伝えてはどうか？

結論はでていません。実行委員を中心に再検討してください。

11. 役員選出候補を決定する(推薦委員も出席): 会長・教育委員長・書記

現会長は任期途中だが、辞めたいという意向。

本人がいないので、次回2月に検討する。

次回の代表委員会には推薦委員(古布・南出・山分)も出席。→分会長さんお伝えください。

選挙管理委員は推薦委員と兼ねてよいのか？

12. 「すくすく献金」2月末に送りますので、献金のある方はそれまでに会長までください。

13. 本日の新年会の時に「総務省の行政相談」の説明があります。

14. Tシャツの注文・販売・管理などどうするのか？時間不足で、次回会議で検討

在庫管理係りを作ってはどうか？

15. 委員決定しました。

① 次期看護フェスタ実行委員

別所氏(鈴鹿)、浜田氏(桑四)、山口佳子氏(津)、斉藤美氏・中村恵子氏(新伊勢)

② 次期フレンテまつり実行委員会

林氏:(津)、水本氏:(桑四)、矢野(鈴鹿)、小寺氏:(新伊勢)

<今後の予定と事項書案>

\*次回臨時代表委員会は2月10日(日曜日)フレンテみえサークル室9:30~12:00

1. 会長報告(2月代表委員会)
2. 役員選出(会長・教育委員長・常務理事)
3. Tシャツの注文・販売・管理について
4. 総会時の係り、役割分担(会場・議長団・記録など)

\*次々回代表委員会3月3日(日)フレンテみえ予定 (サークル室予約未)

・H25 予算案決定 25年度事業計画提出

\*総会日候補:①4月28日(日)アスト津予定 (予約は1/28アスト8:30~)

代表委員会で決定したら、部会に連絡してください。ホームページにも掲載

常務理事 足立裕子記